



Acta

Sesión noviembre COSOC SERVIU-SEREMI RM 2024

Sala Valle- Serviu RM

Miércoles 27 de noviembre, 17:35 horas

Región Metropolitana de Santiago

ASISTENTES:

- **SERVIU:** Nathalie Becerra Valle.
- **Seremi de Vivienda y Urbanismo:** Cecilia Caro, Periodista, Sección de Coordinación Provincial y Comunal.
- **Instituciones, comités civiles y organizaciones sociales presentes:**

N°	ORGANIZACIÓN	REPRESENTANTE
1	Comité de Vivienda Nuevo Amanecer Pedro Aguirre Cerda	María Soledad Arriola Farías
2	Comité de Vivienda Los Adobes Quilicura	Victoria Pérez Urbina
3	Comité Vivienda Mapun Villa Frei Ñuñoa	Katherine Fernández Díaz
4	Comunidad Condominio Jardines de Vicuña Renca	Erica Rojas Salinas
5	Escuela de Trabajo Social Universidad Católica de Chile	Alejandra Rasse Figueroa
6	Instituto de la Vivienda – FAU Universidad de Chile	Jorge Larenas Salas
7	Colegio de Arquitectos de Chile A.G.	José Ignacio Díaz Matamoros
8	Colegio de Ingenieros de Chile A.G.	Silvana Frontier Frontier
9	Fundación Vértice Urbano	Paulina Gatica Araya

--	--	--

Se deja expreso en Acta, que las consejeras Aracelli Monsalve, Claudia Martinez y Derlinda Araya se excusan de participar por situaciones de fuerza mayor.

- **Secretaria Ejecutiva:** Nathalie Becerra.
- **Secretaria de Acta:** Cecilia Caro.

✓ **Comienza la sesión a las 17:35 PM**

PRINCIPALES TEMAS ABORDADOS EN LA REUNIÓN:

Contenidos de la reunión:

1. Secretaria Ejecutiva propone revisar Plan de Formación, Diálogo y Participación 2024, donde se encuentra el mecanismo del COSOC y generar propuestas 2025.
2. No obstante lo anterior, Silvana Frontier, vicepresidenta, sugiere revisar algunos aspectos de funcionamiento del Consejo, tomar algunos acuerdos y dar por finalizado el proceso de instalación del COSOCS, solicitando que presida los Consejos del COSOC el Presidente Jorge Larenas, dando más autonomía.
3. Respecto del Plan de Participación 2025, se sugiere enviar información por correo electrónico, estudiarlo y traer propuestas en sesión del mes de diciembre.
4. Se consulta por el compromiso del Director de la sesión pasada, donde comprometió la participación del Subdirector de Pavimentación, a lo cual la Secretaria Ejecutiva COSOC responde que fue imposible la asistencia de él hoy día, pero que está completamente disponible a estar en próxima sesión.
5. Se propone remitir Tabla de sesiones con anticipación, para evitar malos entendidos.
6. Se recuerda la importancia de la autonomía del COSOC y poder reunirse para discutir temas que sean de interés del Consejo. En relación a ese tema se recuerda que los temas fueron propuestos por el Consejo en el mes de julio y que, de acuerdo a ello, el Presidente y la Secretaria ejecutiva hicieron un plan de trabajo con dichos temas. El único tema extra, tuvo que ver con la meta **experiencia usuaria**, que contemplaba la participación de ellos, tanto en estar informados, como en consultas específicas.
7. Se propone incorporar en próximas reuniones, mayor información del tema campamentos y de cómo se está abordando en la región.
8. Presidente recuerda que debemos aprobar formalmente el reglamento del COSOC, que se revisó en instancias anteriores.
9. Se plantea la importancia de conocer los presupuestos de los Programas Habitacionales y Urbanos para el año 2025.

10. Se sugiere coordinaciones on- line para la preparación de temas relevantes a discutir y se indica que es importante identificar a quienes se puede ir invitando a las sesiones.
11. Se reflexiona respecto de las reuniones del COSOC en los meses de vacaciones y se considera hacerlo on-line.
12. Se plantea que hay problemas en el sector de Petersen con Costanera en el proyecto Parque Mapocho Río. Se sugiere informar a PARQUEMET, a Bárbara Prat de Seremi RM Vivienda y Urbanismo y a MINVU.
13. Se plantea problema en terreno Renca, al parecer de propiedad SERVIU, donde no hay resguardo y se producen una serie de problemas que afectan a las comunidades aledañas.
14. Se pide participación de un profesional experto en el tema de inversión en Planes Habitacionales.

ACUERDOS:

- 1- Se acuerda usar la reunión del mes de diciembre para cerrar acuerdos de funcionamiento del COSOC, finalizando así el periodo de adaptación o de transición.
- 2- Se enviará información de los resultados del Plan de Formación, Diálogo y Participación 2024, para pedir propuestas en sesión del mes de diciembre. Se recuerda que una de las propuestas 2025 del COSOC, es hacer un video tutorial sobre proceso post venta.
- 3- Las próximas reuniones serán on-line, hasta el mes de marzo que se retoman presenciales.
- 4- Se pedirá al Subdirector de Pavimentación que asista a una sesión con el COSOC y en general a todas las Subdirecciones, preferentemente en el mes de marzo 2025, para conocer planificación del año y poder plantear preocupaciones del COSOC.
- 5- Para una próxima sesión, que en este caso sería enero 2025: invitación/presentación de Plan de Acompañamiento Social y Ley de Copropiedad.
- 6- Se sugiere aprobar Actas COSOC mes a mes.
- 7- Las reuniones correspondientes a los meses de enero y febrero se realizarán el 15 de enero y 29 de enero de 2025 respectivamente, vía on line, para retomar la normalidad el último miércoles del mes de marzo de 2025.
- 8- Considerando fiestas de fin de año, la sesión de diciembre se acuerda para el día miércoles 18 de diciembre del presente.
- 9- Se consultará en Seremi, la participación de Salvador Ferrer, jefe de Planes y Programas de la Seremi de Vivienda y Urbanismo para que realice una presentación de los planes habitacionales de inversión 2025.
- 10- Se propone invitar para una sesión del año 2025, a Jefatura DPH (División de Política Habitacional) del MINVU.

La reunión finaliza a las 19:15 horas.

Fotos reunión del 27 de noviembre de 2024



